



ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« 27 » октября 2016 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егорушкин



« 27 » октября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об ускоренном обучении в аспирантуре

Дата введения: « 01 » ноября 2016 г.

Брянск 2016

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Шлапакова С.Н.		20.10.2016
Проректор по НИД	Цублова Е.Г.		20.10.2016
Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации и МН	Сергутина Т.Э.		13.10.2016
Версия: 01			Стр. 1 из 10



I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемых в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (далее БГИТУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Устав и иные локальные акты БГИТУ.

1.3. Ускоренное обучение – процесс освоения программы аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программам аспирантуры, установленным БГИТУ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения.

1.4. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

1.5. Индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана полного срока обучения по соответствующей образовательной программе и включает все виды деятельности, предусмотренные учебным планом направления и профиля подготовки.

1.6. Ускоренное обучение в БГИТУ по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре может реализовываться для следующих категорий обучающихся:

- имеющих диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук;
- обучающихся одновременно по иной программе аспирантуры;



- имеющих документы утвержденного образца о сдаче кандидатских экзаменов по одной или нескольким дисциплинам;
 - завершающих подготовку диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук;
 - имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения высшего образования по программе аспирантуры.
- 1.7. Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

II. Порядок перевода на ускоренное обучение

2.1. Перевод аспиранта на ускоренное обучение осуществляется приказом ректора БГИТУ на основании личного заявления обучающегося (Приложения 1,2) при условии соблюдения требований, установленных в пункте 1.6 настоящего Положения, после зачисления обучающегося на обучение по образовательной программе с полным сроком обучения.

2.2 Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, научным исследованиям, освоенным аспирантом при получении высшего образования по иной образовательной программе, а также дополнительного профессионального образования (при наличии);
- повышения темпа освоения образовательной программы.

2.3. Перевод аспиранта на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.4. Для перевода на ускоренное обучение и определения сроков освоения образовательной программы аспирант в качестве приложения к заявлению представляет документы, подтверждающие возможность зачета результатов предыдущего образования:

- копию документа об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию приложения к диплому об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);
- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- справку об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах (при наличии);



- копию зачётной книжки (при наличии);
- список опубликованных научных работ;
- заключение кафедры о результатах проведенных научных исследований;
- иные документы, подтверждающие возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научных исследований.

2.5. Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета либо собеседования с аспирантом. Записи о переаттестованных или перезачтённых дисциплинах (модулях), практиках, научных исследованиях вносятся в зачетные карточки аспирантов.

2.6. Решение о возможности перевода аспиранта на ускоренное обучение принимается аттестационной комиссией.

2.7. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану также может реализовываться за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы для лиц, имеющих способности и более высокий уровень развития.

2.8. Решение о возможности перевода на ускоренное обучение за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы принимается аттестационной комиссией на основании результатов прохождения обучающимся первых двух промежуточных аттестаций, завершенных на «отлично», и собеседования в рамках объема освоенных дисциплин.

2.9. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается ректором БГИТУ на основании заявления и представленных документов обучающегося, протоколов переаттестации и перезачетов (Приложение 3), ходатайства обособленного структурного подразделения, ответственного за реализацию соответствующей программы аспирантуры, и оформляется приказом по университету.

III. Порядок разработки индивидуального учебного плана при ускоренном обучении

3.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на основе учебного плана соответствующего направления подготовки и профиля в полном соответствии с действующим ФГОС в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспиранта.

3.2. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей учебного плана и включает в себя:



- перечень дисциплин (модулей), практик, научные исследования, иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в БГИТУ;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3.3. Годовой объем образовательной программы при ускоренном обучении, не включая трудоемкость перезачтённых дисциплин (модулей), практик и факультативных дисциплин, устанавливается БГИТУ отдельно для каждого учебного года, но не более 75 зачетных единиц, и может различаться для каждого учебного года.

3.4. Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане и их группировка по циклам должны быть идентичными учебному плану, рассчитанному на полный срок обучения, но могут отличаться большей долей самостоятельной работы аспиранта.

3.5. Название переаттестованных дисциплин (модулей) и практики, оценки вносятся в индивидуальный план работы аспиранта за те периоды обучения, в которых изучение этих дисциплин (модулей) или прохождение практики предусмотрено учебным планом, за подписью научного руководителя и начальника отдела повышения кадров высшей квалификации и молодежной науки.

3.6. Трудоемкость образовательной программы аспирантуры за весь период ускоренного обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин, педагогической практики, научных исследований должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки аспирантов.

IV. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. Аспирант обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять

самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

4.2. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.3. Обучающийся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения.



4.4. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровня освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация аспирантов проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БГИТУ.

Государственная итоговая аттестация аспирантов проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БГИТУ.

4.7. При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке аспиранту выдается экзаменационная/зачётная ведомость с отметкой «по индивидуальному учебному плану» (Приложение 4).

4.8. После прохождения промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную карточку и экзаменационную/зачётную ведомость.

4.9. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачётные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4.10. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачётных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

4.11. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.12. При невыполнении индивидуального учебного плана в ускоренные сроки по представлению кафедры, ответственной за реализацию соответствующей образовательной программы, аспирант может быть переведен на обучение с полным нормативным сроком обучения по данной образовательной программе или отчислен из БГИТУ в соответствии с Положением о порядке отчисления, восстановления и перевода в аспирантуре БГИТУ.

4.13. Аспирант, осваивающий программу подготовки кадров высшей квалификации в ускоренные сроки, имеет возможность перейти на освоение этой же программы с полным сроком обучения на основании заявления аспиранта на имя ректора БГИТУ.



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Приложение 1

Образец заявления о переводе на ускоренную форму обучения

Ректору БГИТУ
В.А.Егорушкину
от аспиранта _____ курса
_____ формы обучения

_____ направления
подготовки _____

_____ профиль _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Основанием для перевода прошу считать представленные документы (*указать необходимое*): _____

Диплом _____
(об окончании аспирантуры, кандидата наук, доктора наук, указать реквизиты документа)

_____ (наименование направления и профиля подготовки)
Удостоверение о сданных кандидатских экзаменах по форме № _____ от _____
выданное _____

_____ (наименование учебного заведения, выдавшего удостоверение)
Справка об обучении или периоде обучения № _____ от _____, выданная

_____ (наименование учебного заведения, выдавшего справку)
Копию диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук), приложения к диплому об окончании аспирантуры, удостоверения о сданных кандидатских экзаменах, справки об обучении или периоде обучения (*нужное подчеркнуть*) прилагаю.

Аспирант _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи
« ____ » _____ 20__ г.

С Положением об ускоренном обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БГИТУ ознакомлен(-а), в том числе через информационные системы общего пользования.



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинность прилагаемых документов.

Аспирант _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Приложение 2

Образец заявления о переводе на ускоренную форму обучения

Ректору БГИТУ
В.А.Егорушкину
от аспиранта _____ курса
_____ формы обучения

_____ направления
подготовки _____

_____ профиль _____

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану за счет повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с целью сокращения срока получения высшего образования.
Основанием для перевода прошу считать _____

(указать из п.2.8. настоящего Положения)

Аспирант _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

С Положением об ускоренном обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БГИТУ ознакомлен(-а), в том числе через информационные системы общего пользования.

Информирован(-а) об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении и за подлинность прилагаемых документов.

Аспирант _____
подпись _____ расшифровка подписи _____



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГИТУ _____ **В.А.Егорушкин**

« ____ » _____ 20__ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания аттестационной комиссии от « ____ » _____ 20__ г.

Аспиранту _____, _____

Фамилия Имя Отчество

обучающемуся по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки

код и наименование направления

профиль _____

наименование профиля

по _____ форме обучения, на основании: *(нужное подчеркнуть)*

форма обучения

- диплома (об окончании аспирантуры / кандидата наук / доктора наук) серия _____ № _____,

- удостоверения о сданных кандидатских экзаменах. № _____ от _____, выданного

наименование учебного заведения, выдавшего удостоверение

- справки об обучении или периоде обучения № _____ от _____, выданной

наименование учебного заведения, выдавшего справку

и проведенного собеседования переаттестовываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Трудоемкость, ЗЕ/ час.	Форма отчетности	Оценка	Преподаватель	Подпись

Председатель аттестационной комиссии:

_____ (_____)

Члены аттестационной комиссии:

_____ (_____)



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.9-2016

_____ (_____)

_____ (_____)

«С протоколом заседания аттестационной комиссии ознакомлен (а)».

Аспирант _____ (_____)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4

Экзаменационная/зачётная ведомость (по индивидуальному учебному плану)

Аспирант:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

очная/заочная

Учебный год: 20 ____ / 20 ____ Семестр: _____

Направление подготовки: _____

шифр

наименование направления подготовки

Профиль подготовки: _____

наименование профиля подготовки

Дисциплина (модуль): _____

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Трудоёмкость дисциплины (модуля):

ЗЕ _____ Всего часов _____

Аудиторных часов _____

Самостоятельная работа _____

Преподаватель, принявший экзамен/зачёт:

фамилия, имя, отчество, учёная степень

Дата проведения экзамена/зачёта: _____

Отметка о получении экзамена/зачёта: _____

Подпись преподавателя: _____

Начальник отдела ПКВК и МН _____